KWANTLEN STUDENT ASSOCIATION

myBenefits

昆特兰学生会
学生健康和牙科计划

给付	上限
处方药	报销90%，每个给付年度上限为3000加元。 预防性疫苗，每个给付年度上限为150加元。 （依据带通用附加条款的卑诗省处方集） 依法需要开具处方的戒烟产品终身上限为500加元。
视力	报销100%，每24个月可进行一次眼科检查，以60加元为限，配眼镜或隐形眼镜每24个月以150加元为限。
补充医疗保健	
辅助医疗从业人员： *需要医生开具处方	报销80%，每次看诊上限为25加元，每位从业人员每个给付年度整体计划上限为400加元。 注册按摩治疗师*、物理治疗师*、自然疗法治疗师、整脊师、整骨师、足病医生或手足病医生、心理医生和社工、语言病理医生*
牙科意外* 需要预先批准	报销80%。每次意外上限为1000加元。 *必须在意外发生后12个月内接受服务。
救护车	报销80%，每次上限为250加元。
医疗设备及用品 可能需要处方和预先批准 不仅限于运动用途	报销80%。包括但不限于：拐杖、轮椅、医院式病床、假肢、刚性和半刚性矫正支架 。 定制矫形鞋或足部矫具上限为每个给付年度每只脚150加元。
紧急旅行援助	报销100%，上限为终身200万加元
其他保险	个人指导，重大疾病及意外死亡和伤残
牙齿保健	
年度上限	每个给付年度750加元。
诊断及预防	报销90%。 每个给付年度限1次，洗牙限2个洁牙器。
微小修复（补牙）	报销90%。
拔牙	报销60%。 每个给付年度限2个智齿。
牙髓和牙周	报销60%。 每个给付年度洗牙 / 牙根整平限5个额外的洁牙器。
重大修复 （牙冠、嵌体、高嵌体和牙桥）	报销50%。 每5个给付年度限1次。

重要须知！在接受专科医生服务及任何金额超过500加元的牙科治疗计划之前，请向保险公司提交预先决定 / 预先批准申请。

如果本文中的信息与保险合同条款之间存在任何不一致，应以保险合同条款为准。 学生计划应支付的所有给付均依据合理和惯常的收费。

校园保健

Room G1265
12666 - 72nd Avenue
电话: 604-599-2431
电子邮件: kwantlenplan@mystudentplan.ca
@ksabenefitplan

理赔表信息

健保计划编号：330825
部门编号：不适用 留空
员工编号：您的学号
健保计划名称：Kwantlen Student Association
理赔咨询电话：1-800-957-9777

如何参保：参保学生计划的费用由本机构在您注册时自动评估。如果您符合参保学生计划的资格标准，您将自动参保。如果不确定您是否符合资格，请亲临或致电学生给付计划办公室。

在每学期的头45天，符合资格的新生将自动被添加到本计划中。请保管好您在此期间内符合规定的费用收据，以便在完成参保后提交给保险公司。

符合资格的返校生可使用现有myBenefits卡或直接向保险公司提交理赔申请，不间断地继续享受本计划给付。

获得给付：myBenefits卡 – Pay-direct理赔允许在保险公司和药房和 / 或牙科诊所之间直接结算符合条件的费用。药房理赔申请将立即得到受理，因此学生不必在购买时自行支付全部费用。牙科理赔申请视各个牙科诊所的收费做法而定。此类理赔均使用myBenefits卡进行。
必须先完成卑诗省Fair Pharmacare和卡申请，之后才能获得myBenefits卡。

线上理赔：通过Great-West Life GroupNet的网站或手机应用程序线上提交您的理赔申请。
Android、iPhone和黑莓手机上可免费使用GroupNet移动应用程序。
有关在线理赔的详细信息，请访问mystudentplan.ca。

人工理赔 – 如需提交人工理赔申请，请填写保险理赔表，附上原始收据和单据，并邮寄给保险公司。记住留存所有原始单据的副本。您可以从mystudentplan.ca下载理赔表或从学生给付计划办公室领取。

Great-West Life Assurance Company • Group Claims Department • P.O. Box 4408 • Regina SK S4P 3W7

弃保：如果您是符合资格的学生，并已参保同等的健康和 / 或牙科保险，则可申请弃保。每个学生每年均有一次机会放弃健康和 / 或牙科计划中的给付。所有弃保表格均须线上填写或通过学生给付计划办公室填写，且必须在计划开始生效之日起30天内收悉。学年内的任何其他时间均无法选择弃保。如果错过截止期限，将不允许例外。如果错过相关弃保截止期限，学生必须支付计划的费用。

如果弃保申请得到批准，计划费用将退还给个人。弃保申请不自动转入下一年。如果希望下一年放弃学生健保计划，您届时仍须在规定的截止日期前再次完成此弃保申请流程。

给付协调：如果您是符合资格的学生，并已参保同等的保险，那么您可能希望协调两个健保计划的给付。两个健保计划下的给付可进行协调，从而使报销的费用增至实际发生费用的100%。例如，在本计划的给付完成之后，您可向另一个计划申请未清余额的理赔。

添加家庭保险：您每年均有机会通过在学生给付计划办公室填写申请表并支付家庭保险费用，来为您的配偶和（或）受抚养人购买家庭保险。所有家庭附加表格及费用必须在计划开始生效之日起30天内收悉。仅当您以学生身份参保本计划时，您的家人才可享有保险。家庭附加保险每年均须续保。有关家庭保险的详情，请访问mystudentplan.ca或联系学生给付计划办公室。

同等保险的丧失：如果用于替代本学生计划的同等保险已终止，或提供给符合资格的受抚养人的保险已终止，学生必须在丧失保险之日起30天内通知学生给付计划办公室，以便参保学生计划并获得承保。重新申请时须提供同等保险已丧失的证明。